



Calendario de admisión e matrícula en estudos de doutoramento curso 2016/2017

Aprobado en Consello de Goberno do 31 de maio de 2016

Admisión e matrícula nun programa de doutoramento do RD 99/2011		
1º prazo ordinario	10 de agosto - 15 de setembro de 2016	* Solicitud de admisión (para o alumnado que accede por primeira vez ao programa).
	23 de setembro de 2016	Publicación da listaxe provisional de alumnado admitido e excluído.
	26-28 de setembro de 2016	Reclamación á listaxe provisional.
	3 de outubro de 2016	Publicación da listaxe definitiva de alumnado admitido e excluído. Comunicación desta listaxe á Oficina de Doutoramento.
	04-14 de outubro de 2016	Matrícula.
2º prazo ordinario	24 de febreiro-06 de marzo de 2017	** Solicitud de admisión (para o alumnado que accede por primeira vez ao programa): SÓ EN PROGRAMAS CON PRAZAS VACANTES
	10 de marzo de 2017	Publicación da listaxe provisional de alumnado admitido e excluído.
	13-14 de marzo de 2017	Reclamación á listaxe provisional.
	15 de marzo de 2017	Publicación da listaxe definitiva de alumnado admitido e excluído. Comunicación desta listaxe á Oficina de Doutoramento.
	16-20 de marzo de 2017	Matrícula.
Matrícula de continuación nun programa de doutoramento do RD 99/2011		
04-14 de outubro de 2016	Matrícula de continuación de estudos nun programa de doutoramento regulado polo RD 99/2011.	
Renovación da inscrición e matrícula de continuación nun programa de doutoramento do RD 1393/2007 (en extinción)		
10 agosto - 15 setembro de 2016	Solicitud de renovación da inscrición nun programa de doutoramento regulado polo RD 1393/2007 (en extinción).	
04-14 de outubro de 2016	Matrícula de continuación de estudos nun programa de doutoramento regulado polo RD 1393/2007 (en extinción).	
Anulación de matrícula (para todos os casos)		
30 de novembro de 2016	Fin do prazo para solicitar a anulación de matrícula con dereito a devolución dos prezos públicos aboados.	
Prórroga de estudos de doutoramento (cuarto ano)		
xuño-agosto de 2016	Solicitud de prórroga (a través da Secretaría Virtual de estudantes).	
xuño-15 de setembro de 2016	Informe do director/a de tese (a través da Secretaría Virtual do PDI).	
18-30 de setembro de 2016	Resolución da CAPD.	

Alumnado pendente da defensa do Traballo Fin de Mestrado (TFM). O alumnado que defenda o TFM nas convocatorias de setembro de 2016* ou febreiro-marzo de 2017** poderá solicitar a admisión nun programa:

- aportando a certificación de que vai realizar ou ten realizada a defensa do TFM.
- entregando no período de reclamación á listaxe provisional a certificación de ter superado o TFM.

Solicitudes de admisión, solicitudes de renovación da inscrición e reclamacións: deberán ser dirixidas á *Comisión Académica do programa* e presentadas coa documentación requirida na UADI (Unidade de Apoio a Departamentos e Investigación) do centro.

Publicación das listaxes provisoria e definitiva de alumnado admitido e excluído: no taboleiro de anuncios da UADI do centro e na páxina web do centro ou Programa de Doutoramento.

Matrícula: realizarase a través da *Secretaría Virtual do/a Estudiante* e a documentación requirida entregárase na *Sección de Estudos de Doutoramento* (Pavillón de Estudantes-Campus de Elviña).

Prórroga: realizarase a través da *Secretaría Virtual do/a Estudiante*. Consultar o documento *Prórroga de Estudos de Doutoramento* en <http://www.udc.gal/eid/admision/>.

Admisión/Renovación/Matrícula: farase a través da Secretaría Virtual no seguinte enlace:

- Estudantado da UDC: <https://matricula.udc.es/Secretaria/Login.asp>
- Estudantado externo á UDC: <https://matricula.udc.es/LoginX/Login.asp>